

KAYIT REHBERİ

Kayıt Rehberinde 18.02.2014 tarihinde güncelleme yapılmıştır. Değişikliklerin önemle dikkate alınması gerekmektedir.

AKADEMİK DANIŞMAN GÖREV VE YETKİLERİ

1) Danışmanı olduğu öğrencilerle ilgili olarak eğitim-öğretimde görülen aksaklıkları ilgili bölüm başkanlığına zamanında ulaştırarak gerekli tedbirlerin alınmasını sağlar.

2) Sınıf temsilcilerinden gelen makul ve kabul edilebilecek istekleri değerlendirir ve ilgili bölüm başkanlığına iletir.

3) Eğitim-Öğretim ve disiplinle ilgili kanun, yönetmelik ve yönergeler hakkında danışmanı olduğu öğrencileri bilgilendirir.

4) Danışmanı olduğu öğrencilerin mezuniyet işlemlerini kontrol eder.

5) Danışmanı olduğu öğrencileri ilgilendirebilecek yukarıda bahsedilmeyen hususlarda da ilgili bölüm başkanlıkları ile temasa geçerek gerekli önlemlerin alınmasını sağlar.

6) Ders kaydı onaylandıktan sonra öğrenci ile iletişime geçip her öğrencinin sistemden mutlaka aldıkları derslerinin kontrolünü yapmalarını sağlamalıdır.

7) Çift Anadal ve Yandal öğrencilerinin yarıyıl başında ders kayıt formlarını doldurmalarına yardımcı olur ve bu formları tetkik ettikten sonra imzalar.

DERS KAYDI SIRASINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

Ders Kayıtlarında Öğrencilerin Sorumluluğu: Ders kaydından öncelikle öğrenciler sorumludurlar. Kayıt yenileme işleminden tamamen öğrenciler sorumludur. **Fakülte Yönetim Kurulu'nca kabul edilmiş bir mazeretleri yoksa öğrenciler kayıtlarını kendileri yeniletirler.** Kabul edilebilir bir mazereti olmadan kaydını yenilemeyen öğrenciler derslere devam edemez ve sınavlara giremezler. Öğrenciler, kayıt yenileme süresi içinde katkı payı veya öğrenim ücretini yatırdıktan sonra danışmanlarının denetiminde internet aracılığı ile alacakları dersleri belirlerler. Kayıt yenileme işlemi danışmanın onayından sonra kesinleşir. Danışmanların kontrol etme ve yönlendirme yetkileri olabilir. Ancak öğrencinin bilgisi olmaksızın ders ekleme veya çıkarma işlemi yapamazlar. Öğrencinin ders seçimi danışmanın onayı ile kesinleştikten sonra mazeret kayıt haftasında **kayıtlara hiçbir şekilde müdahale edilemez.** Ancak Dekanlık bilgisi dahilinde değişiklik olabilir. (Teknik nedenler, Bölüm Başkanlığı veya Dekanlık kararları ile Fakülte Yönetim Kurulu Kararları gibi)

Ders Kayıt Onayı: Mazeret Kayıt haftası sonu itibariyle bütün öğrencilerin ders kaydı onaylanmalıdır. Ders kaydını danışmana iletmeyen öğrencilerin olması halinde bu öğrencilerle mutlaka iletişime geçilmeli ve kayıt süreci sonlandırılmalıdır. İlk defa kayıt yapacak olan 1. sınıf, intibak veya yatay geçiş vb öğrencilerin bilgi eksiklikleri; ya da hatalı kayıt yapıldığı için onaylanmayan ve sadece öğrenciden cevap bekleyerek kayıt süreci uzatılmamalı, kayıtların onayı dönem içine bırakılmamalıdır.

Hazırlık sınıfı Öğrencileri: Ara dönemde muaf olan Hazırlık sınıfı öğrencileri ders kaydı yaptırıp yaptırmadıklarına bakılmaksızın bahar döneminde birinci sınıf kabul edilecek olup, ertesi eğitim-öğretim yılı güz döneminde ikinci sınıf sayılacaklardır. Ancak Öğrencinin bahar döneminde kaydını dondurması durumunda sonraki eğitim öğretim yılı güz döneminde sınıfları birinci sınıf görünecektir.

1. Sınıf Öğrencileri: 1. sınıf öğrencileri, yönetmelik gereği müfredatındaki açılan tüm dersleri almak zorundadır. Bu öğrenciler üst yarıyıldan ders alamazlar. Üniversitemizde uygulanmakta olan Zorunlu Yabancı Dil eğitiminden Başarılı olan Fakültemiz öğrencileri başarılı oldukları tarihten itibaren başlayacak ilk yarıyıldan geçerli olmak üzere Bölümlerin eğitim-öğretim planlarında birinci ve ikinci yarıyıldan okutulan “Yabancı Dil-I” ve “Yabancı Dil-II” derslerinden MUAF tutulacaklardır.

Ders kayıtlarında öncelik sıralaması: Ders kayıtlarında, sırasıyla; başarısız dersler, alt yarıyıldan alamadığı dersler ve üst yarıyıl dersleri olmak üzere öncelik sıralaması mevcuttur. Öncelikle başarısız oldukları veya daha önce almaları gerekip de alamadıkları dersleri almak zorundadırlar. (Yaz okulunda açılması muhtemel dersler atlanarak üst yarıyıl ders/derslerine kayıt yapılamaz.)

Öğrencinin alabileceği azami ders yükü: Birinci sınıf öğrencileri ile genel not ortalaması 2.00'in altında olan öğrenciler üst dönemlerden ders alamazlar. Genel not ortalaması 2.00'nin üstünde olan ve alttan dersi olmayan öğrenciler ile alttan dersi olduğu halde genel not ortalaması 2.50'nin üstünde olan öğrenciler en fazla iki üst dönemden olmak kaydıyla, her dönemde azami ders yükünü dolduracak ölçüde ders alabilirler. Genel not ortalaması 1.00-1.99 arasında olan öğrenciler, azami ders yükünün en fazla %75'i (21saat) kadar ders alabilirler. Genel not ortalaması 1.00'in altında olan öğrenciler ise azami ders yükünün en fazla %50'si (14 saat) kadar ders alabilirler.

Seçmeli Desler: Seçmeli derse kayıt olan öğrenciler başarılı oluncaya kadar o dersten sorumludurlar. Başarısız seçmeli dersler ancak danışman kontrolünde eşleştirilebilir. Eğer seçmeli ders eşleştirilmesi yapılmadıysa öğrenci seçmeli ders sayısını tamamladığı halde başarısız olduğu seçmeli dersten de sorumluluğu devam edecektir.

Döneminde alınamayan eksik seçmeli derslerin yerine sınıfına bakılmaksızın aynı grupta (Teknik seçmeli ders grubu - Teknik olmayan seçmeli ders grubu) olmak şartıyla başka seçmeli dersler alınabilir.

Sistem seçmeli ders kontrolünü paketler halinde (dönem, kredi, teknik, teknik olmayan, sosyal vb.) kriterlere göre yapmaktadır. Daha önce de olduğu gibi danışman programı başarısız seçmeli ders/dersleri eşleştirebildiği gibi döneminde alınamayan eksik seçmeli dersleri sınıf düzeyinde GÜZ/BAHAR olarak işaretleyerek paket kontrollerini yapabilecektir.

Seçmeli derse kayıt olan öğrenciler başarılı oluncaya kadar o dersten sorumludurlar. Seçmeli ders sayısı tamamlandığı halde başarısız olunan seçmeli derslerin iptali söz konusu olamaz.

Çift Anadal ve Yandal Ders Yükü: Çift Anadal veya Yandal Ders yükü ile birlikte anadal ders yükü toplamda 40 saati geçemez. Aynı zamanda yandal ve çift anadal programına devam eden öğrencilerin haftalık toplam ders saati kırk saati geçemez.

Başarılı olunan derslere yeniden kaydolma:

Azamî ders yükü sınırları içinde kalmak şartıyla öğrenciler, notlarını yükseltmek üzere her dönemde başarılı oldukları derslere yeniden kaydolarak sınavlarına girebilirler. Bu durumda en son alınan not geçerli sayılır.

Ders Değişikliği veya Ders iptali: Ders kayıtlarında azami ders yükü sınırında kalmak koşuluyla kayıt yenileme süresinde ilk kez alınan ders silinebilir, değiştirilebilir yeni ders alınabilir.

Derslere Devam: Öğrenciler derslere, uygulamalara ve sınavlara katılmak zorundadır. Öğrencilerin devam durumları, ders sorumlularınca izlenir. Devam zorunluluğunun sınırı, teorik derslerde en az % 70, uygulamalı derslerde ise en az %80'dir. Bu şartları yerine getiremeyen öğrenciler dönem veya yılsonu sınavlarına giremezler. (Saat cinsinden hesaplayınız.) Bir dersin devamını alıp da başarısız olan öğrencilerin, dersi tekrarlamaları durumunda yeniden devam şartı aranmaz, ancak uygulamalı derslerden başarısız olan öğrencilerden yeniden devam şartı aranabilir.

Ders Programının Çakışması: Ders programında derslerin çakışması halinde, öğrenciler ancak uyarılır fakat ders kaydına müdahale edilemez. Mazeret kayıt haftası sonuna kadar öncelikle Bölüm içerisinde ders sorumlusu ile görüşülerek grup değişikliği ile I. veya II. öğretim dikkate alınarak çözümlenir. **Aynı dersin, farklı öğretim elemanları tarafından yürütülmesi halinde Çift Anadal, Yandal ve Yatay Geçiş Dikey Geçiş programı öğrencileri için grup değişikliği formu onaylatılarak işlem yapılır.**

Fakültemizin Diğer Bölümlerinden Ders Alma:

Fakültemiz öğrencileri, buldukları yarıyıldaki kendi bölümlerinde açılmayan bir veya birden fazla dersi; **daha önce kendi bölümlerinde en az bir kez almış olmaları kaydıyla** (Yaz Okulu, Erasmus, ve Farabi Değişim Programları vb. yerlerde dersin alınması hariç) kendi Bölüm Başkanlıklarının uygun görmesi halinde, azami ders yükü sınırları dâhilinde, Fakültemiz içinde başka bir bölümde açılan aynı isimli veya kredisi ve saati, eşleştirilecek dersin kredisinden ve saatinden daha az olmamak kaydıyla muadil başka bir dersi alabileceklerdir.

Buldukları yarıyıl sonu itibarı ile mezun olabilecek veya üst yarıyıldan ders alabilecek durumda olan öğrencilerde ise dersi daha önce kendi bölümlerinde veya başka bölümlerde almış olma şartı aranmayacaktır.

Erasmus veya Farabi Programlarından Ders Alma: Bu programlardan ders alacak olan öğrenciler, **harçlarını yatıracak olup kesinlikle ders kaydı yaptırmayacaklardır.** Programın sonunda ders intibakları yapılacaktır.

Staj eksiği olan öğrenciler: Tüm derslerini başardıkları stajı eksik kalan öğrenciler öğrenim harcı ödemezler.

Tek Ders Sınavı:

Bütünleme Sınavlarından sonra devamını almış olmak kaydıyla dönemine bakılmaksızın mezun olabilmek için ders hükmünde olmayan bitirme ödevi bitirme tezi, staj ve hazırlık sınıfı hariç tek dersi kalan öğrencilere tek ders sınav hakkı verilir.

Tek ders sınavında ara sınav notu dikkate alınmaz. Tek ders sınavına giren öğrencilerin başarı notu sadece tek ders sınav notuna göre belirlenir

Yaz Okulu Öğrenciler öncelikle tekrarlamak zorunda oldukları dersleri almak kaydıyla, bir yaz döneminde toplam oniki krediyi ya da haftada yirmisekiz saati geçmemek üzere en çok dört ders alabilirler. Bu toplama; zorunlu, seçmeli, ortak zorunlu ve benzeri bütün dersler dâhildir. Yaz okulundan yararlanan öğrencilerin dersleri belirlenirken genel not ortalaması şartı aranmaz.

Öğrenim süresi boyunca başka üniversitelerin yaz okulundan en fazla yirmidört kredilik ders alınabilir.

Öğrenciler, daha önce aldıkları derste devam şartını sağlamış olsalar bile, yaz okulunda aldıkları derslere devam etmek zorundadırlar. Devam şartını sağlamayan öğrenci final sınavına giremez. Yaz okulunda elde edilen derslere devam hakkı, normal eğitim-öğretim dönemleri için geçerli değildir.

Azami öğrenim süresini tamamlayan öğrenciler: 2011-2012 eğitim öğretim bahar yarıyılı ders kayıtlarından itibaren alacakları dersler, ders yüklerine sayılacaktır. Ancak genel akademik not ortalamasının düşük olmasından dolayı azami ders yükü sınırı etkilenmeyecektir. Bu durumdaki öğrenciler dersin devamından muaf bile olsalar vize sınavlarına girmek zorundadırlar.

Bitirme ödevi: Mühendislik Fakültesi öğrencileri, bir mühendislik probleminin çözümü veya bir projenin hazırlanması şeklinde “Bitirme Ödevi” yapmakla yükümlüdür. Üstten ders alanlar hariç, son sınıftan ders alabilecek durumda olan öğrenciler bitirme ödevini ilgili müfredat döneminde alabilirler. “Bitirme Ödevi”, beklemeli öğrenciler için her iki yarıyılıda da açılır.

Mezuniyet: Eğitim planlarında mevcut olan zorunlu dersler ve seçmeli derslerin başarılması ile birlikte 2006 ve sonrası müfredatlar için ayrıca mezuniyet kredisinin de sağlanması gerekmektedir. Kredi sağlansa dahi zorunlu ve seçmeli ders sayısı mutlaka sağlanmalı, eksik kredide ise fazla seçmeli ders alınmalıdır.