

Kızılay Tek Seferlik Eğitim Yardımı Hakkında

Ek-1

Eğitim Yardımları kapsamında belirlenen **ön lisans ve lisans** düzeyindeki **depremzede** öğrencilere tek seferlik nakdi yardım ulaştırılması planlanmaktadır.

Bu kapsamda;

- **Her bir öğrenciye 2000 TL** tutarında nakdi yardım yapılacaktır.
- Ödemeler, Genel Merkez burs sonuç ilan süreçlerine bağlı olarak **Aralık** ayı içerisinde yapılacaktır.

Her bir öğrenci için gereken belgeler;

1. FRM.049 Sosyal Yardım Başvuru Formu
2. FRM.005 Sosyal İnceleme ve İhtiyaç Tespit Formu
3. FRM.006 Açık Rıza Formu
4. **Kimlik Fotokopisi**
5. **Öğrenci Belgesi (Aktif oluşu ve Güncel tarihli oluşuna dikkat edilerek alınmalıdır.)**
6. **Adli Sicil Kaydı (Son bir ay içerisinde alınmış olmalıdır.)**

Vereceğiniz desteklerden dolayı teşekkür ederiz.



Ek-2

AÇIK RIZA FORMU

TÜRKİYE KIZILAY DERNEĞİNE

Türkiye Kızılay Derneği tarafından gerçekleştirilen yardım faaliyetleri kapsamında yardımların tarafınıza ulaştırılabilmesi, gerektiğinde danışmanlarımızdan destek alabilmeniz ve taleplerinizin karşılanması amacıyla bir takım kişisel verilerinizin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu m.5/1 ve m.5/2'de yer alan (a), (ç) ve (f) hükümleri çerçevesinde fiziksel ve elektronik ortamda işlenmektedir. Kişisel verilerinizin işlenmesi ile ilgili Kanun'un 11. Maddesinde yer alan bilgi edinme hakları ve detaylı bilgilere <https://www.kizilay.org.tr> adresinde yer alan Kişisel Verilerin Korunması Politikasından ulaşabilirsiniz.

- [] Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Kızılay Aydınlatma Metnini okudum anladım.
- [] 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca, Kızılay ile paylaşmış özel nitelikli kişisel verilerimizin Kızılay tarafından işlenmesine onay veriyorum.
- [] 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca, Kızılay'ın, kampanyalar ve diğer haberler ile ilgili tarafıma elektronik posta, telefon ve benzeri iletişim kanalları vasıtasıyla ses ve görüntü içerikli bilgilendirme iletileri gönderilmesine ve kişisel verilerimin bu amaçla işlenmesine onay veriyorum.
- [] Kurumunuza; sosyal yardım için başvurmuş olup kişisel bilgilerimin ve muhtaçlığımın/ gelir durumumun tespiti için aşağıda maddeler halinde sayılan sorgulamaların yapılmasına; elde edilen bilgilerin başvurumun değerlendirilmesi sürecinde kullanılmasına ve 13 Eylül 2014 sayılı resmi gazetede yayınlanan Sosyal Yardım Verilerinin Kaydedilmesine ve Paylaşılmasına İlişkin Yönetmelik kapsamında verilerimin kaydedilmesine ve paylaşılmasına;

T.C. Kimlik No	Ad / Soyad	İzin Veriyorum (İmza) Tarihi	Tarih	Başvurana Yakınlığı

Sorgulama Yapılan Kurumlar

1) İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü

1. Nüfus Aile Kayıt Örneği,
2. Aile Kayıt Örneği,
3. Kişi Kayıt Örneği,
4. Olay Bilgileri,
5. Adres Bilgileri,

2) İŞKUR Genel Müdürlüğü

6. İŞKUR Kaydı,
7. İşsizlik Sigortası Ödeneği,
8. Kısa Çalışma Ödeneği,
9. İş Kaybı Tazminatı,
10. İstihdama Yönelik Faaliyet Sonucu,

3) Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü

11. Ayni/Nakdi Yardım,

4) Vakıflar Genel Müdürlüğü

12. Muhtaç Aylığı,
13. Kuru Gıda Yardımı,
14. Burs Hizmetleri,

5) Gelir İdaresi Başkanlığı

15. Vergi Mükellefiyeti,
16. Araç Sahipliği,

6) Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü

17. Gayrimenkul Sahipliği,

7) Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü

18. Evde Bakım Aylığı

8) Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü

19. Ayni/Nakdi Yardım ve 2022 Sayılı Kanun Kapsamında Alınan Aylık Bilgileri,
20. Proje Bilgileri,
21. Gelir Testi Sonucu,
22. Doğum Yardımı Bilgileri

9) Tarım ve Orman Bakanlığı

23. Çiftçi Kayıt Sistemi Sorgulamaları,
24. Hayvan Bilgisi,

10) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı

25. Sosyal Güvenlik Bilgileri,
26. Sağlık Müstehaklık Bilgileri,

11) Sağlık Bakanlığı

27. Aile Hekimliği Bilgi Sistemi Sağlık Kontrol Bilgisi,
28. E-Erişkinler İçin Engellilik Sağlık Kurulu Raporu,
29. Çocuklar İçin Özel Gerekseim Raporu (ÇÖZGER),
30. Ulusal Engelliler Veri Bankası Uygulaması,

12) Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü

31. Burs ve Kredi Bilgisi,

13) İçişleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğü

32. Terör Kaybı Tazminatı,

14) İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

33. Geçici Köy Korucusu Maaş Bilgileri,
34. E-Belediye Sistemi Yardım Bilgileri,

15) İçişleri Bakanlığı Göç İdaresi Genel Müdürlüğü

35. GöçNet Sisteminde Kayıtlı Bilgiler

16) Milli Eğitim Bakanlığı

36. Okul Devam Bilgisi,
37. Okul Başarı Bilgisi,
38. Burs Bilgisi,

17) Milli Savunma Bakanlığı

39. Askerlik Durum Bilgisi,
40. Özürlü Vatandaşların Askerlik Bilgisi,

18) Adalet Bakanlığı

41. UYAP Nafaka Bilgisi,

19) Bankalar

42. Kayıtlı Mevduat ve Harcama Bilgileri

20) Türk Kızılay

43. Yardım Bilgileri

21) Hazine ve Maliye Bakanlığı

44. Maaş Ödeme Bilgileri



SOSYAL YARDIM BAŞVURU FORMU

TÜRKİYE KIZILAY DERNEĞİNE

Ek-3

Aşağıda verdiğim bilgilerimin doğruluğunu beyan ediyorum, hakkımda gerekli inceleme ve araştırmaların yapılmasını kabul ediyorum. Kurumunuz tarafından uygun görülen yardımlardan faydalanmak istiyorum.

Başvuru Sahibinin Adı Soyadı:

Başvuru Tarihi: / /

İmza:

1. Başvuru Sahibinin Kimlik / İletişim Bilgileri:

Adı Soyadı	:	
T.C. Kimlik No	:	
Açık Adresi	:	
Tel	:	

2. Başvuru Sahibinin Aile Bilgileri:

No	Adı Soyadı	T.C. Kimlik No	Doğum Tarihi	Çalışma Durumu (Çalışıyor, Çalışmıyor)	Sağlık / Engel Durumu (Hasta, Engelli)	Başvurana Yakınlığı
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

3. Talep Edilen Yardım Türü

☐ AFET/ACİL DURUM YARDIMI	☐ AYNİ	☐ NAKDİ
☐ ASGARİ GEÇİM DESTEĞİ	☐ AYNİ	☐ NAKDİ
☐ AŞEVİ YARDIMI	☐ AYNİ	☐ NAKDİ
☐ BAĞIŞÇI YARDIMI	☐ AYNİ	☐ NAKDİ
☐ BARINMA YARDIMI	☐ AYNİ	☐ NAKDİ
☐ BURS VE EĞİTİM YARDIMI	☐ AYNİ	☐ NAKDİ
☐ DOĞUM YARDIMI	☐ AYNİ	☐ NAKDİ
☐ ENGELLİ YARDIMI	☐ AYNİ	☐ NAKDİ
☐ GEÇİCİ KONAK. VE YOL YARDIMI	☐ AYNİ	☐ NAKDİ
☐ GIDA YARDIMI	☐ AYNİ	☐ NAKDİ
☐ GİYİM YARDIMI	☐ AYNİ	☐ NAKDİ
☐ PROGRAM DIŞI YARDIM	☐ AYNİ	☐ NAKDİ
☐ RAMAZAN AYI YARDIMI	☐ AYNİ	☐ NAKDİ
☐ SAĞLIK YARDIMI	☐ AYNİ	☐ NAKDİ
☐ TEMİZLİK VE HİJYEN YARDIMI	☐ AYNİ	☐ NAKDİ

4. Ekler:

.....

.....

.....



Evrak Tarih ve Sayısı: 13.11.2023-539842

SOSYAL İNCELEME VE
İHTİYAÇ TESPİT FORMU

İNCELEME TARİHİ :

BAŞVURU TARİHİ :

MUHATAP NO :

☐

ACİL DESTEK

☐

GİZLİLİK KARARI

1. BAŞVURU KANALI

☐ SOSYAL MEDYA ☐ DİLEKÇE/BAŞVURU FORMU ☐ YÖNLENDİRME ☐ KAMU KURUM/KURULUŞ ☐ ÇAĞRI MERKEZİ ☐ DİĞER

2. İHTİYAÇ SAHİBİ BİLGİLERİ

ADI SOYADI :	MESLEK/İŞ :
T.C. KİMLİK NO. :	ÇALIŞMA DURUMU :
BABA ADI :	ÇALIŞMIYORSA : NEDENİ :
ANA ADI :	AYLIK GELİRİ : (ÇALIŞIYORSA)
DOĞUM YERİ/TARİHİ : YER : TARİH :	EĞİTİM DURUMU : BEDEN: GİYİM: AYAKKABI:
MEDENİ DURUM :	
CİNSİYET : UYRUK :	

2.1. İLETİŞİM - ADRES BİLGİLERİ

EV TELEFONU :	MAHALLE :
CEP TELEFONU :	AÇIK ADRES :
E-POSTA :	
İLÇE/İL :	

2.2. VASİ/VELİ/KAYYIM BİLGİLERİ

ADI SOYADI :
T.C. KİMLİK NO. :
TELEFON :
AÇIK ADRES :
İL/İLÇE :

2.3. ULAŞILAMADIĞINDA İRTİBAT KURULACAK KİŞİ BİLGİLERİ

ADI SOYADI :
T.C. KİMLİK NO. :
TELEFON :
AÇIK ADRES :
İL/İLÇE :

3. HANEDE YAŞAYAN DİĞER KİŞİ BİLGİLERİ

NO	ADI SOYADI	T.C. KİMLİK NO.	BAŞVURANA YAKINLIĞI	CİNSİYET	DOĞUM TARİHİ	MEDENİ HALİ	EĞİTİM DURUMU (OKUMA YAZMA YOK, OKUR-YAZAR, ANAOKULU, İLKÖĞRETİM, LİSE, ÖNLİSANS, LİSANS, LÜSTÜ)	MESLEĞİ İŞİ	ÇALIŞMA DURUMU	AYLIK GELİRİ	BEDEN
1				☐ KADIN ☐ ERKEK					☐ ÇALIŞIYOR ☐ ÇALIŞMIYOR		GIYIM AYAKKABI
2				☐ KADIN ☐ ERKEK					☐ ÇALIŞIYOR ☐ ÇALIŞMIYOR		GIYIM AYAKKABI
3				☐ KADIN ☐ ERKEK					☐ ÇALIŞIYOR ☐ ÇALIŞMIYOR		GIYIM AYAKKABI
4				☐ KADIN ☐ ERKEK					☐ ÇALIŞIYOR ☐ ÇALIŞMIYOR		GIYIM AYAKKABI
5				☐ KADIN ☐ ERKEK					☐ ÇALIŞIYOR ☐ ÇALIŞMIYOR		GIYIM AYAKKABI
6				☐ KADIN ☐ ERKEK					☐ ÇALIŞIYOR ☐ ÇALIŞMIYOR		GIYIM AYAKKABI
7				☐ KADIN ☐ ERKEK					☐ ÇALIŞIYOR ☐ ÇALIŞMIYOR		GIYIM AYAKKABI
8				☐ KADIN ☐ ERKEK					☐ ÇALIŞIYOR ☐ ÇALIŞMIYOR		GIYIM AYAKKABI
9				☐ KADIN ☐ ERKEK					☐ ÇALIŞIYOR ☐ ÇALIŞMIYOR		GIYIM AYAKKABI
10				☐ KADIN ☐ ERKEK					☐ ÇALIŞIYOR ☐ ÇALIŞMIYOR		GIYIM AYAKKABI

4. HASTALIK ve ENGELLİLİK DURUMU

NO	HASTA/ENGELLİ ADI SOYADI	HASTALIK TEHŞİSİ	ENGELLİLİK TÜRÜ	HASTAYSA HASTALIK DURUMU	ENGELLİYE ENGELLİLİK DERECESİ	KULLANILAN İLAÇ	KULLANILAN ARAÇ/CIHAZ	KULLANILAN MALZEME	AÇIKLAMA
1			☐ RUHSAL ☐ ZİHİNSEL ☐ FİZİKSEL	☐ GEÇİCİ ☐ SÜREKLİ	%				
2			☐ RUHSAL ☐ ZİHİNSEL ☐ FİZİKSEL	☐ GEÇİCİ ☐ SÜREKLİ	%				
3			☐ RUHSAL ☐ ZİHİNSEL ☐ FİZİKSEL	☐ GEÇİCİ ☐ SÜREKLİ	%				
4			☐ RUHSAL ☐ ZİHİNSEL ☐ FİZİKSEL	☐ GEÇİCİ ☐ SÜREKLİ	%				
5			☐ RUHSAL ☐ ZİHİNSEL ☐ FİZİKSEL	☐ GEÇİCİ ☐ SÜREKLİ	%				

5. SOSYAL GÜVENCE DURUMU

☐ YOK ☐ SSK ☐ BAĞKUR ☐ EMEKLİ SANDIĞI ☐ YEŞİL KART ☐ DİĞER

6. HANE GELİR-GİDER DURUMU (AYLIK)
Evrak Tarih ve Sayısı: 05.11.2023-539842

GELİR DURUMU (TL)	GİDER DURUMU (TL)
MAAŞ :	SAĞLIK :
KİRA :	KİRA :
DÜZENSİZ :	MUTFAK :
KAMU :	EĞİTİM :
STK :	FATURA (Doğalgaz, Elektrik, Su, Tel., Int.) :
DİĞER :	DİĞER :
AYLIK TOPLAM :	AYLIK TOPLAM :
GELİR	GİDER

BORÇ DURUMU (TL)

☐ BORÇ VAR ☐ BORÇ YOK

BORÇ VARSA;	AYLIK BORÇ MİKTARI(TL)
☐ BANKA TL	 TL
☐ ELDEN TL	 TL

7. HANE KONUT DURUMU

KONUT TÜRÜ	KONUT KİME AİT-OTURMA DURUMU
☐ APARTMAN	☐ KİRACI
☐ MÜSTAKİL	☐ EV SAHİBİ
☐ GECEKONDU	☐ KİRA ÖDEMEDEN OTURUYOR
☐ DİĞER (Çadır, Baraka, Konteyner, Evsiz vb.)	☐ DİĞER (Çadır, Baraka, Konteyner, Evsiz vb.)

8. HANEDE BULUNAN EŞYALAR

☐ BUZDOLABI
☐ ÇAMAŞIR MAK.
☐ BULAŞIK MAK.
☐ FIRIN
☐ ELEKTRİKLİ SÜP.
☐ TV
☐ BİLGİSAYAR
☐ YATAK
☐ KOLTUK-KANEPE
☐ HALI-KİLİM

DİĞER:

9. İHTİYAÇ OLDUĞU TESPİT EDİLEN EŞYALAR

☐ BUZDOLABI ☐ TV
☐ ÇAMAŞIR MAK. ☐ BİLGİSAYAR
☐ BULAŞIK MAK. ☐ YATAK
☐ FIRIN ☐ KOLTUK-KANEPE
☐ ELEKTRİKLİ SÜP. ☐ HALI-KİLİM

DİĞER:

AÇIKLAMA :

10. DİĞER KURUM/KURULUŞ/DERNEK YARDIMLARINDAN YARARLANMA DURUMU

YARDIMLARDAN YARARLANMA DURUMU	☐ YARARLANIYOR ☐ YARARLANMIYOR
1. YARDIM ALINAN KURUM/KURULUŞ/DERNEK ADI:	2. YARDIM ALINAN KURUM/KURULUŞ/DERNEK ADI:
1.a. YARDIM TÜRÜ:	2.a. YARDIM TÜRÜ:
1.b. YARDIM MİKTARI:	2.b. YARDIM MİKTARI:
1.c. YARDIMDAN YARARLANMA SÜRESİ VE ARALIĞI:	2.c. YARDIMDAN YARARLANMA SÜRESİ VE ARALIĞI:
1.d. YARDIM KESİLDİ İSE NEDENİ:	2.d. YARDIM KESİLDİ İSE NEDENİ:

11.GÖRÜŞME BİLGİLERİ VE BELGELENDİRME

11.1.GÖRÜŞME YAPAN KİŞİ BİLGİLERİ	11.2. ZORUNLU BELGELER
*Bu form sadece Türk Kızılay Yetkilisi tarafından doldurulur.	☐ DİLEKÇE/BAŞVURU FORMU (Başvuru yapılması halinde) ☐ KİMLİK BELGESİ ☐ AÇIK RIZA FORMU (Başvuranın dosyasında yoksa)
ADI SOYADI :	11.3. İHTİYAÇ HALİNDE GEREKLİ DİĞER BELGELER
GÖREVİ :	☐ SAĞLIK RAPORU ☐ ENGELLİ SAĞLIK KURULU RAPORU
GÖREV YERİ :	☐ GELİR BELGESİ(BORDRO VB.) ☐ ÖĞRENCİ BELGESİ
TARİH :	☐ HASAR TESPİT RAPORU ☐ DOĞUM RAPORU
GÖRÜŞME YERİ :	☐ NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ ☐ YERLEŞİM YERİ VE ADRES BELGESİ
İMZA (Lütfen imzalamayı unutmayınız!) :	☐ KİRA KONTRATI ☐ FATURA
	☐ BORÇ BELGESİ ☐ DİĞER
	☐ DİĞER ☐ DİĞER

12. YARDIM KARARI VE GEREKÇESİ

☐ İHTİYAÇ SAHİBİDİR ☐ İHTİYAÇ SAHİBİ DEĞİLDİR

*Yardım kararınızı, tespitlerinize ilişkin görüş ve önerilerinizi detaylı olarak açıklayınız.

12.1. UYGUN GÖRÜLEN YARDIM BİLGİLERİ

12.1.1. UYGUN GÖRÜLEN YARDIM TÜRÜ	12.1.2. UYGUN GÖRÜLEN YARDIM ŞEKLİ	12.1.3. YARDIMDAN YARARLANMA SÜRESİ VE ARALIĞI (DÜZENLİ YARDIMLAR İÇİN)
☐ AFET/ACİL DURUM YARDIMI	☐ AYNİ ☐ NAKDİ	☐ TEK SEFERLİK ☐ DÜZENLİ
☐ ASGARİ GEÇİM DESTEĞİ	☐ AYNİ ☐ NAKDİ	☐ TEK SEFERLİK ☐ DÜZENLİ
☐ AŞEVİ YARDIMI	☐ AYNİ ☐ NAKDİ	☐ TEK SEFERLİK ☐ DÜZENLİ
☐ BAĞIŞÇI YARDIMI	☐ AYNİ ☐ NAKDİ	☐ TEK SEFERLİK ☐ DÜZENLİ
☐ BARINMA YARDIMI	☐ AYNİ ☐ NAKDİ	☐ TEK SEFERLİK ☐ DÜZENLİ
☐ BURS VE EĞİTİM YARDIMI	☐ AYNİ ☐ NAKDİ	☐ TEK SEFERLİK ☐ DÜZENLİ
☐ DOĞUM YARDIMI	☐ AYNİ ☐ NAKDİ	☐ TEK SEFERLİK ☐ DÜZENLİ
☐ ENGELLİ YARDIMI	☐ AYNİ ☐ NAKDİ	☐ TEK SEFERLİK ☐ DÜZENLİ
☐ GEÇİCİ KONAK. VE YOL YARDIMI	☐ AYNİ ☐ NAKDİ	☐ TEK SEFERLİK ☐ DÜZENLİ
☐ GIDA YARDIMI	☐ AYNİ ☐ NAKDİ	☐ TEK SEFERLİK ☐ DÜZENLİ
☐ GİYİM YARDIMI	☐ AYNİ ☐ NAKDİ	☐ TEK SEFERLİK ☐ DÜZENLİ
☐ PROGRAM DIŞI YARDIM	☐ AYNİ ☐ NAKDİ	☐ TEK SEFERLİK ☐ DÜZENLİ
☐ RAMAZAN AYI YARDIMI	☐ AYNİ ☐ NAKDİ	☐ TEK SEFERLİK ☐ DÜZENLİ
☐ SAĞLIK YARDIMI	☐ AYNİ ☐ NAKDİ	☐ TEK SEFERLİK ☐ DÜZENLİ
☐ TEMİZLİK VE HİJYEN YARDIMI	☐ AYNİ ☐ NAKDİ	☐ TEK SEFERLİK ☐ DÜZENLİ

13. YÖNLENDİRİLEN KURUM/KURULUŞ

☐ BELEDİYE ☐ SOSYAL HİZMET MERKEZİ ☐ SOS. YARD. VE DAYANIŞMA VAKFI ☐ TÜRK KIZILAY TOPLUM MERKEZİ ☐ DİĞER KURUM VE KURULUŞ

☐ İŞKUR ☐ SAĞLIK KURULUŞU ☐ POLİS/JANDARMA ☐ AİLE VE SOSYAL HİZ. İL MÜD. ☐