

2015 YILI

ERCİYES ÜNİVERSİTESİ

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

FAALİYET

RAPORU

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
D- Diğer Hususlar	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	
C- Diğer Hususlar	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
3- Mali Denetim Sonuçları	
4- Diğer Hususlar	
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	
2- Performans Sonuçları Tablosu	
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	
5- Diğer Hususlar	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	
C- Değerlendirme	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Mühendislik Fakültesinde 2015 mali yılı döneminde farklı kapasitelere sahip 71 adet sınıf, 13 adet bilgisayar laboratuvarı, 98 adet uygulama, araştırma ve kalite kontrol laboratuvarı, 5 adet toplantı salonu, 2 adet konferans salonu bulunmaktadır. Fakültemizde 294 adet akademisyen çalışma ofisi bulunmakta olup bu ofislerden 279 adet kullanılmaktadır. Bu ofislere ilaveten 23 adet idari personel hizmet ofisi mevcuttur.

Fakülte çapında personel ve öğrencilerin kullanımına yönelik, 1314 adet masa üstü ve 201 adet taşınabilir bilgisayar mevcuttur. Fakültede 147 adet projeksiyon cihazı, 15 adet slâyt makinesi, 11 adet fotokopi makinesi, 39 adet tarayıcı, 23 adet mikroskop, 9 adet televizyon, 159 adet kamera ve 14 adet fotoğraf makinesi bulunmakta ve 12 adet farklı bilgisayar yazılımı kullanılmaktadır.

2015 yılı mali döneminde Fakültemiz insan kaynaklarında 42 Profesör, 52 Doçent, 71 Yardımcı Doçent, 13 Öğretim Görevlisi, 105 Araştırma Görevlisi ve 1 Uzman olmak üzere toplam 284 akademik personel hizmet vermiştir. Bunlardan bir Profesör, iki Yardımcı Doçent olmak üzere üçü yabancı uyruklu öğretim üyesidir. Fakültedeki idari personel sayısı 37 kişidir.

2015 mali yılında Fakültede I. Öğretimde toplam 5312 öğrenci, II. Öğretimde 4388 öğrenci olmak üzere toplam 9700 öğrenci eğitim-öğretimi sürdürmüştür. Aynı eğitim öğretim yılında mezun öğrenci sayısı 1223 olmuştur.

Fakülte bünyesinde 2015 yılı içerisinde 35 adet TÜBİTAK, 30 adet araştırma projesi ve 6 adet SAN-TEZ projesi yürütülmüştür.

Fakültede 2015 yılında düzenlenen faaliyetler kapsamında 1 sempozyum, 8 konferans, 5 seminer, 1 söyleşi, 7 teknik gezi, 2 eğitim semineri organize edilmiştir. Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar bağlamında 87 kişi sempozyum ve kongre, 40 kişi konferans, 6 kişi panel, 8 kişi seminer, 13 kişi teknik gezi, 8 kişi eğitim semineri, 1 kişi söyleşi ve 4 kişi diğer programlara katılmıştır.

Fakülte yayın faaliyeti kapsamında SCI tarafından taranan dergilerde 2015 yılı içerisinde 229 adet makale, 15 adet ulusal makale, 178 adet uluslararası bildiri, 100 adet ulusal bildiri sunulmuştur. Ulusal ve Uluslararası Editörlük/hakemlik yapan öğretim üyesi sayısı 70, editörlük/hakemlik yapılan kitap sayısı 3, dergi hakemliği yapan öğretim üyesi sayısı 96 ve hakemliği yapılan dergi sayısı 71 olmuştur.

Prof. Dr. Kenan DANIŞMAN
DEKAN

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Fakültemizin misyonu; mühendislikte yenilikçi, yüksek kaliteli lisans ve lisansüstü eğitimi sağlamak, araştırma ve bilimsel faaliyetler yolu ile kişilerin ve ülkenin kalkınmasına katkısı olacak yeni bilgiler üretmek ve geliştirmek, tüm fakülte çalışanları ve öğrenciler aracılığı ile toplumun, sanayinin, mühendislik mesleğinin ve üniversitenin ilerlemesine katkı sağlamak, gerekli mühendislik bilgi, beceri, meslek etiği ve bilimsel düşünce ile donanımlı mühendisler yetiştirmektir.

Vizyon

Mühendislik bilimleri alanında, Türkiye’de önde gelen ve dünyada saygın; paydaşların gereksinimleri doğrultusunda bilgi ve teknoloji üreten, alanlarında mezunları tercih edilen; uluslararası nitelikte araştırmacı ve öğretim elemanı yapısına sahip öncü bir mühendislik fakültesi olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İdari Yetki Görev ve Sorumluluklar

Prof. Dr. Kenan DANIŞMAN

(Dekan)

Mali Yetki Görev ve Sorumluluklar

Mali Yetkililer

Harcama Yetkilisi	Gerçekleştirme görevlisi	Taşınır Kayıt Ve Kontrol Yetkilisi
Prof. Dr. Kenan DANIŞMAN (Dekan)	Turan İLBEY (Fakülte Sekreteri)	Salih DÜZ (Memur)

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı



1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasite				
	0-50 (Kişi)	51-75 (Kişi)	76-100 (Kişi)	101-150 (Kişi)	151-250 (Kişi)
Anfi					
Sınıf		39	11	13	8
Bilgisayar Lab.	5	8			
Atölye	3				
Diğer Lab.	98				
Toplam	106	47	11	13	8

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 1 Adet

Kantin Alanı: 300 m2 Kapalı Alan +1200 m2 Açık Alan

Kafeterya Sayısı: ---

Kafeterya Alanı: ---

1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	5					
Konferans Salonu	3				2	
Toplam	8	---	---	---	2	---

1.2.8. Diğer Sosyal Alanlar

	Adet	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Sinema Salonu	---	---	---
Öğrenci Kulüpleri	8	---	**
Akademik/İdari Personel Dinleme Odası	4	72 m ²	---
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı	---	---	---
Anaokulu Sayısı	---	---	---
Toplam	12	72	---

1.3- Hizmet Alanları

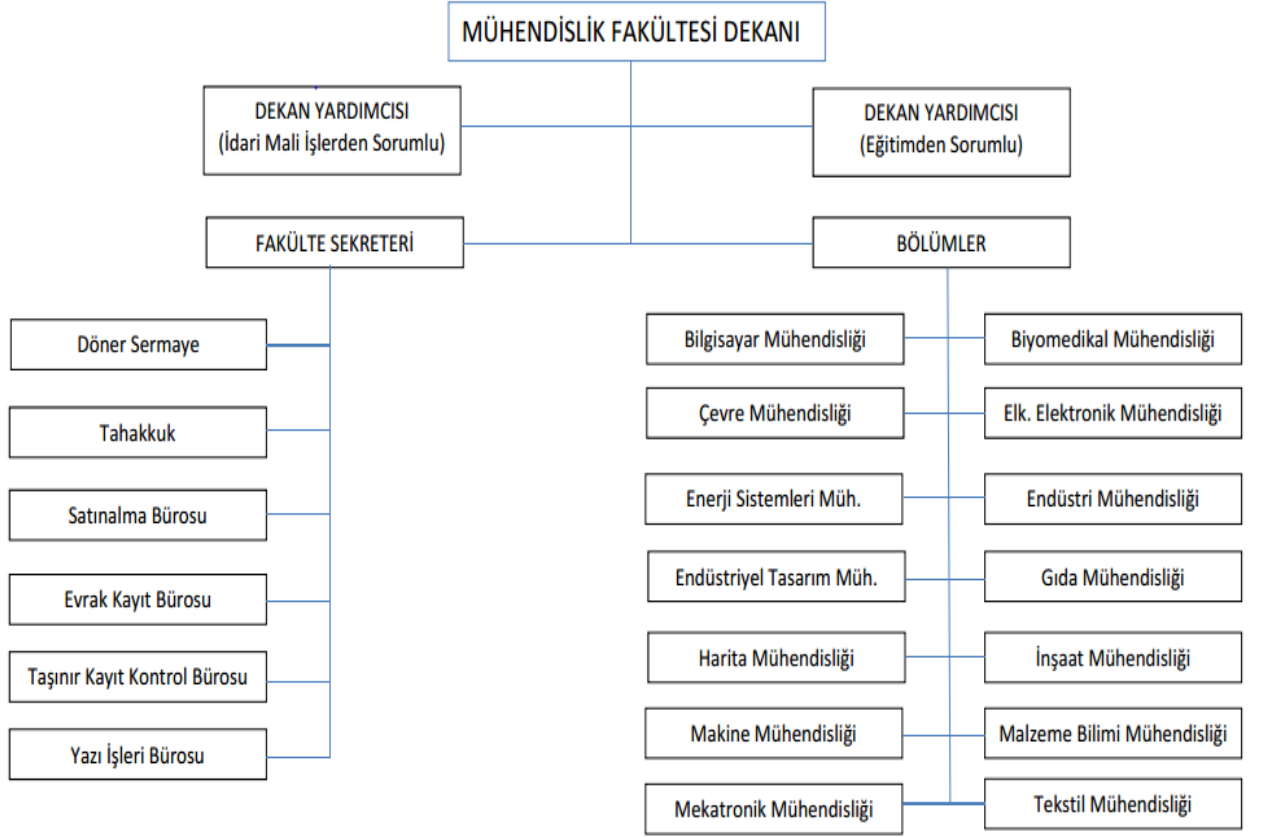
Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	294	5848	284
İdari Personel Hizmet Alanları	23	690	37
Toplam	300	5676	321

(Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'ndan alınacak bilgiler ile tüm birimler dolduracaktır.)

1.4 Ambar, Arşiv Alanları ve Atölyeler

	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	2	90
Arşiv Alanları	7	150
Atölyeler	3	215

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

GAMS GENEL CEBİRSEL MODELLEME SİSTEMİ, AIMMS, PROMODEL7.5, CPLEX 12.1, STATİSTİKA, HUGIN, DECISION TOOLS SUITE, IBM-RATIONALSYSTEM ARCHİTECT, VISUAL STUDIO/C#, MS PROJECT 2007, MATLAB, MICROSOFT OFFİCE PROGRAMLARI, MICROSOFT WİNDOWS XP,WİNDOWS 7, FLUENT, COMSOL 4.0A, GABİ 4.0, KASPERSKY İNTERNET SECURITY 2014 ANTİRÜS PROGRAMI, ERDAS IMAGINE 7.5, SHAPE CAPTURE,GEOMATICA PCI 9.1, NETCAD 5.0, PHOTOMODELLER, ENTERPRIZE ARCHITECT 7.5, STA4CAD, SAP2000, PLAXİS 8.2, TALREN 4.0, ISTCAD 6.0, K-REA, PROBİNA ORİON, *COSİMİR-FACTORY HYDRAULİCS-PNEUMATİCS SOFTWARE*, LABVIEW ACADEMİC PREMİUM SUİTE 2011, XFTD ELEKTROMANYETİK ANALİZ PROGRAMI, VARIPOSE 3D VÜCUT MODELİ YAZILIMI, TETRA-CAD BİLGİSAYARLI KALIP TASARIM YAZILIMLAR PAKETİ, REAL COLOR RENK ÖLÇÜMÜ YAZILIMI, Bs200Doc GÖRÜNTÜ İŞLEME VE ANALİZ YAZILIMI, TestXpert V.12,0 ÇEKME DAYANIMI YAZILIMI, ASSYST BULLMER BİLGİSAYARLI KALIP TASARIM YAZILIMLAR PAKETİ, NedGraphics DESEN TASARIM PAKETİ, VİDYA SANAL GİYDİRME SİSTEMİ, TEXION ProCAD ÖRME TASARIM VE SİMÜLASYON, EAT-DESIGN SCOPE VICTOR 08.32 – JAKAR DESEN PROGRAMI, NedGraphichs FASHİON STUDIO PAKETİ

3.2- Bilgisayarlar (Donanım Altyapısı)

	Adet				Toplam
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı	
Sunucular					
Masa Üstü Bilgisayar Sayısı	654	10	50	600	1314
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı			20	181	201
Toplam	654	10	70	781	1515

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	1	146	
Slayt makinesi		15	
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Yazıcı			
Barkot Okuyucu	2		
Baskı makinesi	2		
Teksir Makinesi	2		
Fotokopi makinesi	11		
Faks	2		
Fotoğraf makinesi		15	
Kameralar	125	34	
Televizyonlar	8	1	
Tarayıcılar	39		
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			23
DVD ler		4	
Yazıcı	513	60	

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel

UNVANLAR İTİBARI İLE AKADEMİK PERSONEL SAYISI	
UNVAN	2015
Profesör	42
Doçent	52
Yardımcı Doçent	71
Öğretim Görevlisi	13
Okutman	--
Araştırma Görevlisi	105
Uzman	1
Çevirici	--
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	--
TOPLAM	284

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	Azerbaycan	İnşaat Müh. Böl.
Doçent		
Yrd. Doçent	Japonya Sudan	Gıda Müh. Makine Müh.
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam	3	3

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	İnşaat Mühendisliği	Melikşah Üni
Doçent	Endüstri Mühendisliği Endüstri Mühendisliği Endüstri Mühendisliği	Kırgızistan Manas Üni. Abdullah Gül Üni. Mainz Üni.(Almanya)
Yrd. Doçent	Bilgisayar Mühendisliği Harita Mühendisliği	Tennessee Üni. (ABD) Tennessee Üni. (ABD)
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim		
Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi	Makine Mühendisliği Elektrik-Elektronik Müh. Malzeme Bilimi Müh.	Arizona Üni. (ABD) Boston Üni. (ABD) Minnesota Üni.(ABD)
Uzman		
Toplam	9	9

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Unvan	
Profesör	1 (Yab. Uy.)
Doçent	
Yrd. Doçent	2 (Yab. Uy.)
Öğretim Görevlisi	
Okutman	
Çevirici	
Eğitim-Öğretim	
Planlamacısı	
Araştırma Görevlisi	
Uzman	
Toplam	3

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	18	74	42	74	47	29
Yüzde	6,3	26,05	14,7	26,05	16,5	10,21

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Hizmetler	17	----	17
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	----	----	----
Teknik Hizmetleri Sınıfı	18	----	18
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	----	----	----
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	----	----	----
Din Hizmetleri Sınıfı	----	----	----
Yardımcı Hizmetli	2	----	2
Toplam	37	----	37

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	1	4	15	15	2
Yüzde	2,7	10,8	40,5	40,5	5,4

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	9	4	4	2	5	13
Yüzde	24,3	10,8	10,8	5,4	13,5	35,1

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	7	2	9	8	10
Yüzde	2,7	18,9	5,4	24,3	21,6	27,02

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	K	E	Top.	K	E	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler Mühendislik Fakültesi	1727	3585	5312	1174	3214	4388	2901	6799	9700
Yüksekokullar									
Enstitüler									
Meslek									
Yüksekokulları									
TOPLAM	1727	3585	5312	1174	3214	4388	2901	6799	9700

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	K	E	Top.	K	E	Top.	Sayı	
	124	312	436	83	292	375	811	8,36

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birim Adı	ÖSS	ÖSS sonucu	Boş Kalan	Doluluk Oranı
	Kontenjanı	Yerleşen		
Toplam				

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına					
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Toplam					

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
FAKÜLTE/ENSTİTÜ/YÜKSEKOKUL ADI	Kadın	Erkek	Toplam
Mühendislik Fakültesi	42	238	280
Toplam	42	238	280

5.3-İdari Hizmetler

Bu kısımda idarenin veya harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere özet olarak yer verilecektir.

Faaliyet dönemi gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler ise raporun III. B-1 bölümündeki “Faaliyet ve Proje Bilgileri” başlığı altında yer alacaktır.

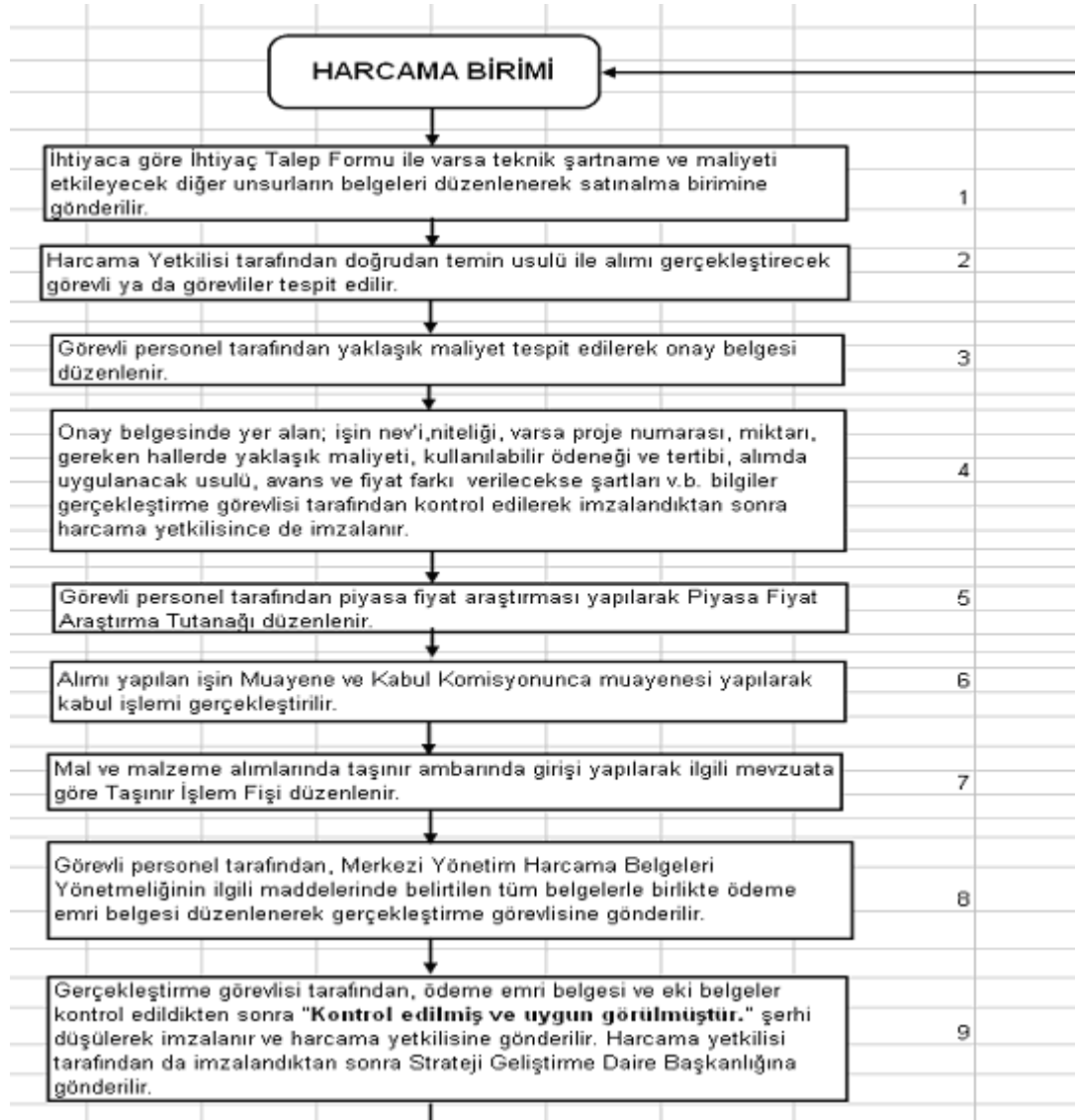
5.4-Diğer Hizmetler

Birim tarafından 2011 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarıda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

(Birim in atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.)

DOĞRUDAN TEMİN SÜRECİ



D- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

II- AMAÇ ve HEDEFLER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi “.....

b) Amaç ve hedefler: Bu bölümde, idarenin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.)

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

(Stratejik plan yapan idareler, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı önceliklerini bu bölümde belirteceklerdir.)

Stratejik Amaçlar Stratejik Hedefler (2015-2019)

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	
Eğitim-Öğretim Stratejik Amaçları	Eğitim-Öğretim Stratejik Hedefleri	
1. Öğretim kalitesinin artırılması ve sürekliliğinin sağlanması	1.1	Akademik kadro ihtiyacı olan birimlerdeki kadro eksikliğini 2019 yılına kadar kademeli olarak giderilmesi.
	1.2	Hazırlık sınıfında başarı oranının 2019 yılına kadar kademeli olarak artışının sağlanması.
	1.3	2019 yılına kadar öğrencilere yurtdışında yabancı dil eğitimi ve staj imkânı sağlanması.
	1.4	Staj imkânlarının artırılması ve üniversite-sanayi işbirliği kapsamında daha etkin hale getirilmesi için gerekli işlemlerin 2015 yılında başlatılması.
	1.5	Ölçme ve değerlendirme sisteminin geliştirilmesi ve her yıl güncellenmesi.
	1.6	Ders yükü fazla olan bölümlerdeki öğretim elemanlarının haftalık ders yüklerinin %20 azaltılması.
	1.7	Öğrenci memnuniyet oranının artırılmasına yönelik gerekli önlemlerin 2015 yılında alınması.
	1.8	Sınıflardaki öğrenci sayısının %20 azaltılması.
	1.9	Uygun olan program ve derslerde uzak öğretim imkânlarının etkin bir şekilde kullanılmasına yönelik çalışmaların 2015 yılı başlarında tamamlanması.
	1.10	2016 yılından başlamak üzere en az yılda bir kez eğitimcilerin eğitimi programları düzenlemek ve her öğretim elemanının katılımı sağlamak
2. Lisansüstü eğitimin niteliğinin geliştirilmesi	2.1	Lisansüstü dönemdeki bilimsel çalışma ve tezlerin proje desteğiyle yapılmasının her yıl teşvik edilmesi.
	2.2	Lisansüstü tez kalitesinin ve uygulanabilirliğinin artırılması için gerekli faaliyetlerin 2016 yılına kadar tamamlanması.
	2.3	Lisansüstü çalışmalarda uluslararası yayın çıktısını geliştirebilmek için lisansüstü öğrencilerinin yurtdışında çalışma yapabilmelerine yönelik önlemlerin 2016 yılına kadar alınması.
3. Eğitimde uluslararası işbirliğinin	3.1	2015 yılında yurtdışındaki üniversitelerle özel protokoller yaparak uluslararası ortak eğitim programlarının açılması.
	3.2	ERASMUS ve Mevlana gibi uluslararası öğrenci değişim programından faydalanan öğrenci sayısının %10 artırılması.

sağlanması	3.3	Farabi değişim programı çerçevesinde yurtiçindeki diğer yükseköğretim kurumları ile olan öğrenci değişim sayılarının %10 artırılması.
4. Öğrenciye yönelik hizmetlerin artırılması	4.1	Öğrenciye verilen burs ve diğer yardım imkânlarının %20 artırılması.
	4.2	2015 yılından itibaren öğrencilere etkili rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi.
	4.3	Üniversite kampüsündeki öğrenci yaşam kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmaların 2016 yılına kadar tamamlanması.
5. Üniversitenin bilimsel yayın sıralamasındaki konumunun yükseltilmesi	5.1	Uluslararası yayın sayısının %20 artırılması.
	5.2	Her öğretim üyesinin yılda en az bir yayın ve bir proje yapmasının teşvik edilmesi.
6. Bilimsel yayın kalitesinin artırılması	6.1	Bilimsel yayınların en az %10'unun proje destekli olması.
	6.2	Bilimsel atıf sayısının %10 artırılması.
	6.3	Etki katsayısı yüksek olan dergilerdeki yayın sayısının %10 artırılması.
	6.4	İndekslerde taranan Erciyes Üniversitesi menşeli dergi sayısının 2019 yılına kadar artırılması.
	6.5	Dergilere yapılan bilim kurulu, hakemlik ve editörlük sayısının 2019 yılına kadar artırılması.
	6.6	Yeni akademik yükseltme kriterlerinin 2016 da yürürlüğe geçirilmesi.
7. Yurt içi ve yurt dışı ortak araştırmaların artırılması	7.1	Yurtdışı projeler için başvuru sayısının 2019 yılına kadar artırılması.
	7.2	Yurtdışı bildirilerin ve yayınların desteklenmesi için gerekli teşviklerin 2015 yılından itibaren artırılması.
	7.3	Ulusal ve uluslararası projelere katılma oranının %10 artırılması.
	7.4	2019 yılına kadar Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların artırılması.
Üniversite-İş Dünyası İşbirliği Stratejik Amaçları	Üniversite- İş Dünyası İşbirliği Stratejik Hedefleri	
8. İş dünyası ile başta ulusal ve	8.1	Teknolojik ürünlere dönüşen bilimsel protokol ve çalışmaların 2015 yılından başlayarak yapılması.

uluslararası ortak projeler yürüterek işbirliğinin geliştirilmesi	8.2	ERTAM, ETTO, TEKMER ve TEKNOPARK'ın etkinliğinin en az %20 oranında artırılması.
	8.3	KOSGEB ile işbirliğinin geliştirilmesine yönelik 2016 yılına kadar gerekli tedbirlerin alınması.
	8.4	İşletmelerde her yıl eğitim programları düzenlenmesi.
	8.5	İş dünyasına yapılan danışmanlık hizmetlerinin artırılması için gerekli faaliyetlerin 2015 yılında tamamlanması.
	8.6	2015 yılından başlayarak her yıl Üniversitenin iş dünyası ile birlikte AB destekli projeler hazırlaması ve öncü rol alması.
Halkla İlişkiler Stratejik Amaçları	Halkla İlişkiler Stratejik Hedefleri	
9. Üniversitenin imajının geliştirilmesi	9.1	Üniversite tanıtım materyallerinin sayısının ve kalitesinin 2015 yılı itibarıyla artırılması.
	9.2	2019 yılına kadar ulusal ve uluslararası boyutta sporla, sanatla ve kültürle ilgili etkinliklerin düzenlenmesi.
10. Potansiyel üniversite öğrencilerine etkin tanıtım	10.1	Üniversiteye öğrenci kaynağı oluşturan bir önceki eğitim kurumlarında her yıl etkin tanıtım faaliyetlerinde bulunulması.
	10.2	ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavlarında başarılı öğrencilerin Üniversiteyi tercih etmelerine yönelik her yıl tercih dönemlerinde tanıtım faaliyetlerinde bulunulması.
	10.3	Üniversiteye öğrenci kaynağı oluşturan bir önceki eğitim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerin ailelerine yönelik yılda bir kez bilgilendirme toplantısı düzenlenmesi.
11. Paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi	11.1	Erciyes Üniversitesi Mezunları Derneği'nin, Üniversitenin mezunlarla ilişkilerinin geliştirilmesinde, daha aktif rol almasına yönelik çalışmaların 2019 yılına kadar tamamlanması.
	11.2	Alanı ile ilgili işe yerleşen mezun sayısının %10 artırılması.
	11.3	Sivil toplum kuruluşları ile ilişkilerin her yıl geliştirilmesi.
	11.4	2019 yılına kadar toplum sorunları ile ilgili merkezler kurulması.
	11.5	Sağlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyinin her yıl düzenli olarak ölçülmesi
	11.6	Paydaşların memnuniyet düzeyinin her yıl düzenli olarak ölçülmesi
	11.7	Her yıl Üniversiteden emekli olan personelle kurumsal

		ilişkilerin devam etmesine yönelik çalışmalarda ve faaliyetlerde bulunulması.
Alt Yapı Geliştirme Stratejik Amaçları	Alt Yapı Geliştirme Stratejik Hedefleri	
12. Altyapı eksikliklerinin giderilmesi	12.1	Üniversitenin geleceğe yönelik fiziki gelişme planının 2015 yılından itibaren yapılması.
	12.2	Öğrenci sosyal hizmet binalarının geliştirilmesi için gerekli çalışmaların 2016 yılına kadar tamamlanması.
13. Donanım eksikliklerinin giderilmesi	13.1	Teknopark'ın genişletilmesi ve geliştirilmesi için gerekli çalışmaların 2016 yılına kadar tamamlanması.
	13.2	Merkezi otomasyona 2019 yılına kadar tamamen geçilmiş olması.
	13.3	2019 yılına kadar Uluslararası akredite olmuş kalibrasyon laboratuvarının kurulması.
	13.4	İnternet bağlantı hızının %30 artırılması.
	13.5	Merkezi kütüphanedeki kitap, süreli yayın ve veri tabanı sayısının 2019 yılına kadar artırılması.
İnsan Kaynakları Yönetimi Stratejik Amaçları	İnsan Kaynakları Yönetimi Stratejik Hedefleri	
14. Personelin nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi	14.1	İdari personel için her yıl hizmet içi ve mesleki eğitim programlarının düzenlenmesi.
	14.2	Norm Kadro Çalışmasını 2015 yılı sonuna kadar hayata geçirilmesi.
15. Çalışma hayatı kalitesinin artırılması	15.1	Akademik ve idari personelin memnuniyet oranının ortalama %10 düzeyinde artışını sağlayacak tedbirlerin alınması.
Finansman Stratejik Amaçları	Finansman Stratejik Hedefleri	
16. Hayırseverlerin desteğinin devamının sağlanması	16.1	Hayırsever desteklerinin %20 artırılması.
17. Üniversitenin fon bulma imkânlarının geliştirilmesi	17.1	Üniversitenin fon bulma imkânlarının 2019 yılına kadar artırılması.
Çevre ve Sosyal Sorumluluk Stratejik Amaçları	Çevre ve Sosyal Sorumluluk Stratejik Hedefleri	
18. Çevreye duyarlı yönetim anlayışının geliştirilmesi	18.1	2019 yılına kadar çevre konusunda uzman kişilerden Üniversiteye yönelik bir çevre koruma ve geliştirme planının geliştirilmesi ve uygulamaya geçirilmesi.
19. Çalışanların ve öğrencilerin çevre konusunda eğitilmesi	19.1	Her yıl çalışanların ve öğrencilerin çevre konusunda eğitilmesi için gerekli faaliyetlerin düzenlenmesi.

20. Çevre ile ilgili kulüplerin aktif hale getirilmesi	20.1	2019 yılına kadar çevre ile ilgili kulüplerin aktif hale getirilmesi.
--	------	---

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”
- Kalkınma Planları ve Yılı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Orta Vadeli Mali Plan,
- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı,

B.1.Kurumun Temel Değerleri

- Atatürk İlkeleri
- Fırsat eşitliği
- İfade özgürlüğü
- Hukukun üstünlüğü
- İnsan hakları
- Toplumsal değerler
- Bilimsel etik kurallar
- Yaratıcı düşünce
- Sürekli gelişme
- Yaşam boyu öğrenme
- Üretilen bilgi ve hizmette kalite
- Çalışma Hayatının Kalitesi
- Katılımcı yönetim anlayışı
- Çalışanlar, öğrenciler ve diğer paydaşların memnuniyeti
- Performansa dayalı insan kaynakları değerlendirmesi
- Çevreye duyarlılık
- Erciyes Üniversitelilik kimliği
- Birlikte Yaşama Kültürü
- Çalışmalarda İşbirliği

B.2. Kurumun Varsayımları

Stratejik plan hazırlanırken, bu planın uygulanacağı beş yıllık süreçte;

1.Üniversitede;

- a. Stratejik planlama sürecinin üniversite yönetiminin desteği ve üniversite paydaşlarının katılımıyla sağlıklı bir şekilde yürütüleceği,
- b. Üniversiteye ayrılan devlet bütçesinin azalmayacağı,
- c. Üniversiteye alınacak öğrenci sayısında önemli bir artış olmayacağı

2. Türk Milli Eğitim Sisteminde;

- a. Ezbere dayalı eğitim sisteminin değiştirilmesi yolunda çaba gösterileceği,
- b. Eğitimde kaliteyi artırma çabalarının yapılacağı,

3. Türk Yükseköğretim Sisteminde;

- a. YÖK ve üniversite yapılanmasının ve ilişkilerinin köklü bir değişikliğe uğramayacağı,
- b. Avrupa Birliği'nin eğitim uyum çalışmaları çerçevesinde yürütülen Bologna çalışmalarının devam edeceği ve tamamlanacağı,

4. Türkiye'de;

- a. Siyasi ve ekonomik istikrar ortamının korunacağı,
- b. Bütçeden eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma çalışmalarına ayrılan payın azalmayacağı,
- c. Avrupa Birliğine üyelik sürecinin kesintiye uğramadan devam edeceği,

5. Dünyada;

- a. Kültür ve medeniyetler arası işbirliğinin devam edeceği,
- b. Gelişmiş ülkelerdeki saygın eğitim-öğretim kurumlarında eğitim görme ve araştırma yapma olanaklarının azalmayacağı varsayılmıştır.

B.3. Kurumun Politikaları

Üniversitemizin temel politikaları şunlardır:

- Bilimsel araştırmaların desteklenmesinde bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretimini dikkate almak.
- Eğitim-öğretimde evrensel standartları dikkate almak.
- Erciyes Üniversitelilik bilincini yerleştirmek.
- Personel atama ve yükseltmelerinde, akademik ve idari personel atama ve yükseltme kriterlerini sürekli geliştirmek.
- Bölgenin tarihî, kültürel, çevresel ve doğal özelliklerinin korunması ve ön plana çıkarılmasına katkıda bulunmak.
- Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek.
- Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek.
- Yeni yatırımlarda hayırseverlerin desteğini almak.

C. Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi “.....

c) Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.)

A- Mali Bilgiler

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Mali bilgiler başlığı altında,

— Kullanılan kaynaklara,

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

— Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,

— Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.

Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

HAZİNE YARDIMI	Bütçe Ödeneği 2015 yılı	2015 Yılı Gerçekleşme (Harcanan)	Gerçekleşme Oranı %
1.1 Personel Giderleri	14.781.700,00	14.781.448,00	% 100
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	2.358.033,00	2.358.032,00	% 100
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	273.700	248.977	
05- Cari Transferl.	--	--	
06- Sermaye Giderleri	442.900	442.187	
TOPLAMI	17856333	17830644	

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

3- Mali Denetim Sonuçları

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

B- Performans Bilgileri

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Performans bilgileri başlığı altında,
—idarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine,
—performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
—diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	87
Konferans	40
Panel	6
Seminer	8
Açık Oturum	-
Söyleşi	1
Tiyatro	-
Konser	-
Sergi	-
Turnuva	-
Teknik Gezi	13
Eğitim Semineri	8

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndeksle Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslar arası Makale	229
Ulusal Makale	15
Uluslar arası Bildiri	178
Ulusal Bildiri	100
Kitap	7

1.2. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI ANLAŞMANIN İÇERİĞİ	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ

1.4. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı	2015 Yılı				
	Projeler	Önceki Yıdan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje
Dpt					
Tübitak	22	13	35	3	416.224.758.012
Bilimsel Araştırma	26	4	30	10	11.983.898.619
Tez	31	30	61	19	52.896.847
Altyapı					
Santez	1	5		2	1.667.010
Toplam	75	69	126	34	428.263.220.488

2- Performans Sonuçları Tablosu

“Performans bilgileri

Ek1: 2015-19 Üniversite Stratejik Planında yer alan Amaç ve Hedef Tabloları

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.” Hükümü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.” Hükümü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

5- Diğer Hususlar

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.” Hükümü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde idarelerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönlerine yer verilir.

Stratejik planı olan idareler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A- Üstünlükler

1-Nitelikli öğretim üyelerinin bulunması

2-Bilimsel yayın sıralamasında mühendislik fakülteleri arasında ilk sıralarda yer alınmasını sağlayan bir akademik çalışma ortamının bulunması

3-Öğretim elemanı yetiştirme başarısı

Fakültemiz öğretim elemanlarının tamamının bilgisayarlarının olması ve istedikleri an internete bağlanabilme olanakları

4-Yeterli bilgi işlem imkânları ve bilgiye ulaşım kolaylığının bulunması

5-Huzurlu bir fakülte ortamının bulunması

6-Mühendislik fakültesinde üretilen bilginin teknolojiye dönüştürülmesine katkı sağlayacak Teknopark'ın 7-Üniversite bünyesinde kurulmuş ve faaliyete geçmiş olması

8-MÜDEK (Mühendislik Değerlendirme Komisyonu) gibi bağımsız akreditasyon kurullarından yetkinlik alınabilmesi için çalışmalarının başlatılmış olması

9-Mühendislik Fakültesi bünyesinde ERASMUS programına yönelik faaliyetlerin yürütülüyor olması

10-Avrupa Üniversiteler Birliği'nin yapmış olduğu öz değerlendirme sürecinden başarıyla geçilmiş olunması

11-Öğretim elemanı ve öğrenci değişimleri için yurtdışındaki mühendislik fakülteleri ile iş birliği yapılması

12-Mühendislik fakültesinin tüm birimlerine hitap eden Fen Bilimleri Enstitüsünde geniş bir yelpazede lisansüstü eğitim veriliyor olması

13-Sosyal, bilimsel ve kültürel etkinliklerin çok sayıda oluşu

14-Fakültemiz bünyesinde etkin öğrenci kulüplerinin bulunması

15-Mühendislik Fakültesinin tüm bölümleri için İngilizce hazırlık sınıfının varlığı

16-Fakültemiz birimlerinin KOSGEB aracılığı ile Kayseri sanayisi ile ortak projeler yürütmesi

17-DPT, TÜBİTAK ve Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi destekli çok sayıda proje yapma imkânı

B- Zayıflıklar

- 1-Mezunlarla olan ilişkilerin azlığı
- 2-Yabancı dil bilen idari personel yetersizliği
- 3-Mühendislik Fakültesinin paydaşlarıyla işbirliğinin yetersizliği
- 4-Erasmus gibi öğrenci değişim programlarına ilgili birimlerin istenilen seviyede katkı sağlayamaması
- 5-Öğrencilere yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin yetersizliği
- 6-Personelin yeterli hizmet içi eğitiminin yapılamaması
- 7-Kurumsallaşmanın ve kurumsal kimliğin yeterince gelişmemesi
- 8-Bazı bölümlerde öğretim elemanı sayısının azlığı
- 9-Uluslararası proje imkânlarının değerlendirilmemesi
- 10-Diğer üniversitelerin Mühendislik Fakülteleri ile yeterince ortak çalışmaların yürütülememesi
- 11-Bilimsel ve endüstriyel araştırmaların çoğunlukla pratik hayata geçirilememesi ve ülke ekonomisine katkısının olmaması
- 12-Fakülte idari ve teknik birimlerinde personel yetersizliği
- 13-Ulusal ve uluslar arası bilimsel çalışmalara verilen finansal desteğin yeterli olmaması
- 14-Akademik ve idari personelin performans takibinin yeterince yapılamaması
- 15-Fakülte bazı bölüm laboratuvarlarının fiziki alt yapı ve donanım eksiklikleri
- 16-Üniversite kütüphanesinde Mühendislik Fakültesi bölümlerine yönelik kaynak kitap sayısının yetersizliği
- 17-Uluslararası proje teklifi yapılmaması

C- Değerlendirme

a- Eğitim-Öğretim

1. Eğiticilerin eğitimi
2. Eğitim programlarının geliştirilmesi
3. Lisansüstü eğitimin niteliğinin geliştirilmesi
4. Öğretim kalitesinin artırılması
5. Eğitimde uluslararası işbirliğinin sağlanması
6. Öğrenciye yönelik hizmetlerin artırılması

b- Bilimsel Araştırma

1. Fakültenin bilimsel yayın sıralamasındaki konumunun yükseltilmesi
2. Bilimsel yayın kalitesinin artırılması
3. Yurt içi ve yurt dışı ortak araştırmaların artırılması
4. Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesi

c- Alt Yapı Geliştirme

1. Alt yapı eksikliklerinin giderilmesi
2. Donanım eksikliklerinin giderilmesi

d- İnsan Kaynakları Yönetimi

1. Personelin nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi
2. Çalışma hayatı kalitesinin artırılması

e- Finansman

1. Fakültemizin fon bulma imkânlarının geliştirilmesi

f- evre ve Sosyal Sorumluluk

1. Çevreye duyarlı yönetim anlayışının geliştirilmesi
2. Çalışanların ve öğrencilerin evre konusunda eğitilmesi

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

(Bu başlık altında, faaliyet yılı sonuçlarından, genel ekonomik koşullar ve beklentilerden hareketle, birimin yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin genel değerlendirmelere yer verilir.)

